

ПОРЯДОК

взаимодействия с участником программы
бизнес-инкубирования

УТВЕРЖДЕН,
приказ № 5/АП от 23.09.2024

Настоящий Порядок взаимодействия с участником программы бизнес-инкубатора (далее – Порядок) устанавливает условия соглашения об участии в программе бизнес-инкубирования, заключаемого между Резидентом бизнес-инкубатора Научно-технологического парка Новосибирского Академгородка (далее – Резидент) и Фондом «Научно-технологический парк Новосибирского Академгородка» (далее – Фонд, Бизнес-инкубатор), далее по тексту – соглашение, в части взаимодействия Бизнес-инкубатора и Резидента – компании, зарегистрированной на территории Новосибирской области, реализующей инновационный или высокотехнологичный проект на начальных стадиях и выполняющей программу инкубирования, для развития проекта Резидента (далее – проект). Совместно Резидент и Бизнес-инкубатор именуются «сторонами», а по отдельности – «сторона».

1. Общие положения

- 1.1. Термины, используемые в соглашении, определение которых им не предусмотрено, используются в значениях, установленных Положением о Бизнес-инкубаторе Научно-технологического парка Новосибирского Академгородка (далее – Положение и Технопарк соответственно), Порядком, иными внутренними документами Бизнес-инкубатора, а также действующим законодательством Новосибирской области и Российской Федерации.
- 1.2. Заключение соглашения не влечет возникновения финансовых обязательств между сторонами.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Бизнес-инкубатор в соответствии с имеющимися возможностями обязан:
 - 2.1.1. Обеспечить Резиденту доступ к инфраструктуре бизнес-инкубатора Технопарка в рамках Программы инкубирования;
 - 2.1.2. Проводить мониторинг деятельности Резидента в соответствии с процедурой, предусмотренной Положением;
 - 2.1.3. Содействовать Резиденту в реализации и развитии проекта посредством предоставления на льготных условиях рабочих мест и инфраструктуры коллективного пользования, технологических, консультационных и других услуг, а также в привлечении недостающих интеллектуальных, технических, финансовых и других ресурсов, необходимых Резиденту, на основании отдельных гражданско-правовых договоров;
 - 2.1.4. Осуществлять информационную поддержку Резидента, в том числе посредством интернет-ресурсов Бизнес-инкубатора;
 - 2.1.5. Внести запись о Резиденте в реестр резидентов Технопарка и разместить запись о Резиденте на официальном сайте Технопарка;
 - 2.1.6. Осуществлять все иные действия, необходимые для исполнения соглашения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также Положением, соглашением.
- 2.2. Бизнес-инкубатор имеет право:
 - 2.2.1. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, а также Положения и соглашения;
 - 2.2.2. Направлять запросы Резиденту и получать от Резидента документы, разъяснения, дополнительные сведения и другую информацию, необходимую Бизнес-инкубатору для выполнения своих обязательств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Положением, соглашением, Порядком;
 - 2.2.3. В одностороннем порядке вносить изменения в Положение, иные внутренние документы Бизнес-инкубатора и соглашение, Порядок;

- 2.2.4. В одностороннем порядке приостановить предоставление Резиденту всех услуг, оказываемых в рамках Перечня сервисов программы инкубирования, на основании отдельных гражданско-правовых договоров с Бизнес-инкубатором; в случае наличия у Резидента непогашенной задолженности перед Бизнес-инкубатором за услуги, уже оказанные ему в рамках Перечня сервисов программы инкубирования, до момента погашения указанной задолженности;
- 2.2.5. Бизнес-инкубатор вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения соглашения, предварительно уведомив об этом Резидента в письменной форме не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней, в следующих случаях:
- 2.2.5.1. Принятия Экспертным советом бизнес-инкубатора Технопарка решения о нецелесообразности дальнейшего участия Резидента в Программе инкубирования по результатам отчета Резидента о реализации плана проекта в соответствии с процедурой, предусмотренной Положением;
- 2.2.5.2. Использования Резидентом помещений Бизнес-инкубатора не по целевому назначению;
- 2.2.5.3. Несоответствия ведущейся деятельности заявленной Резидентом;
- 2.2.5.4. Несвоевременного предоставления (непредставления) Резидентом предусмотренной соглашением и Положением отчетности (в том числе обозначенной в п. 6.8 Порядка) и иной документации;
- 2.2.5.5. Нарушения правил внутреннего распорядка и техники безопасности Бизнес-инкубатора, а также других правил, действующих на территории Технопарка;
- 2.2.5.6. Неисполнения или ненадлежащего исполнения Резидентом своих обязательств, предусмотренных Положением и соглашением;
- 2.2.5.7. Расторжение гражданско-правового договора, содержащего условие о размещении Резидента на территории (площадях, помещениях) бизнес-инкубатора Технопарка (об оказании комплексной услуги по предоставлению рабочих мест и инфраструктуры коллективного пользования в соответствии с программой инкубирования) или наличие задолженности по такому гражданско-правовому договору сроком более 60 (шестидесяти) календарных дней с момента наступления даты платежа.
- 2.2.5.8. Систематическое нарушение законодательства Российской Федерации.
- 2.2.6. Осуществлять все иные действия, необходимые для исполнения соглашения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также Положением, соглашением.
- 2.3. Резидент обязан:
- 2.3.1. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, а также Положения и соглашения;
- 2.3.2. Предоставлять Бизнес-инкубатору информацию об изменениях, произошедших в учредительных документах Резидента не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента вступления в силу данных изменений;
- 2.3.3. Предоставлять документы, разъяснения, дополнительные сведения и другую информацию, запрашиваемую Бизнес-инкубатором в соответствии с п. 2.2.2 соглашения;
- 2.3.4. Участвовать в мониторинге деятельности Резидента в соответствии с процедурой, предусмотренной Положением;
- 2.3.5. Указывать статус резидента бизнес-инкубатора Технопарка при участии в любых публичных выступлениях с презентацией проекта, в том числе в сопутствующих презентации материалах;
- 2.3.6. Осуществлять все иные действия, необходимые для исполнения соглашения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также Положением, соглашением.
- 2.4. Резидент имеет право:
- 2.4.1. Требовать от Бизнес-инкубатора обеспечения допуска к инфраструктуре бизнес-инкубатора Технопарка в рамках Программы инкубирования;

- 2.4.2. Получать услуги, входящие в Программу инкубирования, на основании отдельных гражданско-правовых договоров, заключаемых с Бизнес-инкубатором на льготной основе;
- 2.4.3. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть соглашение досрочно, предварительно уведомив Бизнес-инкубатор в письменной форме не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения соглашения.

3. Ответственность сторон

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Бизнес-инкубатор ни при каких обстоятельствах не несет ответственности за финансовые последствия решений, принятых Резидентом в своей хозяйственной деятельности.

4. Срок действия и порядок расторжения соглашения

- 4.1. Соглашение по общему правилу заключается сроком на 3 (три) года.
- 4.2. В соглашение могут быть внесены изменения, соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, оформляемому в письменном виде и подписываемому Сторонами.
- 4.3. Условия продления срока действия соглашения определены Положением.
- 4.4. Соглашение прекращает свое действие в случае достижения Резидентом целей Программы инкубирования, а также в случаях, указанных в п.п. 2.2.5, 2.4.3 соглашения.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.
- 5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.

6. Порядок обмена документами и сообщениями

- 6.1. Стороны установили, что все сообщения и документы по соглашению (далее – документы), переданные сторонами по электронной почте, имеют юридическую силу до момента замены их оригиналами.
- 6.2. Сторона обязана передавать оригиналы документов, переданных по электронной почте другой стороне в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обмена документами по электронной почте. Документы в электронной форме, подписанные квалифицированной электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.
- 6.3. Отправка Бизнес-инкубатором сообщений на электронные адреса (e-mail), указанные в разделе 3 соглашения является надлежащим исполнением п. 6.1 соглашения.
- 6.5. Адресом для передачи документов по почте является юридический адрес стороны, указанный в соглашении.
- 6.6. Предоставление, согласование и подписание документов, указанных в соглашении и Порядке, также может осуществляться по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, в соответствии с законодательством Российской Федерации, с соблюдением сроков, установленных соглашением и Порядком. Стороны согласовали, что технические средства и возможности сторон позволяют принимать и обрабатывать электронные формы документов, направленные/полученные через оператора электронного документооборота.
- 6.7. Бизнес-инкубатор имеет право приостановить исполнение своих обязательств по соглашению в случае нарушения Резидентом п. 6.2 соглашения. Бизнес-инкубатор в этом случае не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по соглашению.

6.8. Стороны согласовали, что Резидент обязуется направлять ежеквартальную, ежегодную и иную отчетность (статистическую отчетность) по запросу Бизнес-инкубатора в срок, обозначенный в соответствующем уведомлении и (или) электронном письме.

7. Конфиденциальность

7.1. Сторонами признается открытой для пользования третьих лиц информация, полученная в ходе исполнения соглашения, за исключением информации, указанной в п. 7.2 соглашения.

7.2. Стороны обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении сведений, относящихся к секрету производства (ноу-хау), а также сведений, отнесенных к государственной тайне.

8. Прочие условия

8.1. Подписание соглашения означает, что Резидент ознакомлен с Положением, правилами внутреннего распорядка Бизнес-инкубатора и техники безопасности Бизнес-инкубатора.

8.2. Любые изменения и дополнения к соглашению, расторжение или прекращение соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами, за исключением случаев, предусмотренных соглашением.

8.3. По общему правилу соглашение составляется на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.4. Во всем остальном, не предусмотренном соглашением, стороны руководствуются Положением, а также действующим законодательством Российской Федерации.